



Приказ № 186 - од

от « 30 » декабря 2022 г.

«О мерах по усилению антикоррупционной деятельности в учреждении»

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ
«О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию
коррупции в учреждении в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства Российской Федерации.
 2. Обновить «родительские уголки» информацией по антикоррупции, разместить (информацию):
 - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, устав и т.д.);
 - с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;
 - график и порядок приема граждан заведующим учреждения по личным вопросам.
 3. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию, используя методический и практический материал для дошкольников.
 4. Организовать круглые столы, диспуты, дискуссии по изучению данной проблемы с родителями.
- Ответственный – воспитатели групп. Срок – в течение года.
5. Своевременно ставить на учет все материальные средства, в соответствии с действующим законодательством, присваивать инвентарные номера, вести специальный учет имущества, поступившего в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования). Привлекать дополнительные материальные и денежные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только на добровольной основе. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета.

Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований. Ответственный – заведующий ДОУ.

Срок - постоянно.

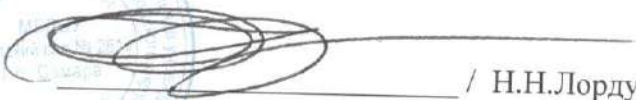
6. Возложить персональную ответственность на работников учреждения за проведение мероприятий по принудительному сбору денежных средств. Срок - постоянно.

7. На сайте учреждения разместить информацию по антикоррупционной деятельности в учреждении. Ответственный – Макарова Н.С., инспектор по кадрам. Срок – до 15.01.2023г.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 261»
г.о. Самара





/ Н.Н.Лордугина